

Type de contrat : Apprentissage  Professionnalisation

Formation souhaitée : ..... UFA : .....

Type de régime : Demi-pensionnaire  Interne  Externe

## Etat civil

Nom de naissance : ..... Nom usuel : ..... Prénom : .....

Adresse : ..... Code Postal : ..... Ville : .....

Téléphone : ..... Portable : ..... Email : .....

Sexe : F  M

NIR (N° Sécurité Sociale) DE L'ALTERNANT :

N° INE : (N° identité scolaire à demander à l'établissement d'origine)

Permis B : Oui  Non  En cours  Date d'obtention : .....

Nationalité : ..... (Nationalité étrangère : assurez-vous d'être en possession d'un titre de séjour l'autorisant à travailler sur le territoire Français avant l'embauche en alternance).

Date de naissance : ..... Lieu de naissance : .....

Département : ..... Pays : .....

RQTH (Reconnaissance travailleur Handicapé) : Oui  Non  Attestation RQTH fournie : Oui  Non

### Si l'alternant est mineur :

Nom et prénom du représentant légal : ..... Père  Mère  Autre (à préciser) : .....

Adresse : ..... Code Postal : ..... Ville : .....

Téléphone : ..... Portable : ..... Email : .....

Inscrit sur la liste des sportifs, entraîneurs, arbitres et juges sportifs de haut niveau : Oui  Non

Déclare avoir un projet de création ou reprise d'entreprise : Oui  Non

Dispositif spécifique de suivi ou d'accompagnement :  ULIS  SEGPA  DYS  Autres à préciser .....

## Situation actuelle (avant signature du contrat)

Lieu de formation : ..... Diplôme préparé : ..... Classe : .....

Scolarisé-e  Etudiant-e  Contrat professionnalisation

Salarié-e  Demandeur-se d'emploi  N°IDE ..... Durée : .....

Autre situation : .....

Apprenti-e  **Numéro d'enregistrement du dernier contrat d'apprentissage :**

*Obligation de fournir une copie du dernier contrat d'apprentissage avec le numéro d'enregistrement (via votre dernier employeur ou votre dernier CFA)*

Dernière classe fréquentée avant apprentissage : ..... Nom de l'établissement : .....

Diplôme le plus élevé obtenu : .....

### Pièces à fournir avec cette fiche :

Une photo d'identité  Un relevé de note du dernier diplôme (ou bulletins si non titulaire du diplôme)

## Bilan du positionnement

Compléter et Cocher la case correspondant au choix effectué

Diplôme ou titre : .....

Nombre d'heures minimal réglementaire (cf. doc Draaf ou IA) :

- Parcours type (habilitations)
- Parcours type réduit (ex CAP ou BAC 1 an)
- Parcours personnalisé

Nombre d'heures : .....

Dont volume en FOAD : .....

Dont volume prévisionnel en mobilité <sup>(1)</sup> : .....

Dont volume module spécifique en entreprise <sup>(2)</sup> : .....

(1) Le volume prévisionnel en mobilités est le nombre d'heures de formation intégré dans le temps de la mobilité (par exemple sur une mobilité de 2 semaines, on peut considérer qu'une semaine est prise sur le temps de formation et 1 semaine sur le temps de l'entreprise ; le volume prévisionnel mobilités est donc de 35h).

(2) le module spécifique en entreprise est un module délégué à l'entreprise intégré dans le calendrier de formation (par exemple semis en agriculture, inventaire en commerce...).

L'alternant déclare avoir pris connaissance des **conditions générales de vente** et du **règlement intérieur**, qu'il s'engage à respecter.

Fait à ....., le .....

Signatures des différentes parties :

L'alternant	Le responsable de l'UFA	Le représentant légal si alternant mineur